



**COMUNITA' MONTANA PELIGNA
ZONA "F" – SULMONA**

SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO

***BANDO PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA SELEZIONE DI
QUATTRO VOLONTARI DA IMPIEGARE IN N. 2 PROGETTI DI
SERVIZIO CIVILE NELLA
COMUNITÀ MONTANA PELIGNA –
ZONA "F"***

È indetta una selezione per titoli e colloquio per l'impiego di **n. 4 volontari in n. 2 progetti di Servizio Civile**, allegati in sintesi al presente bando, valutati e approvati dalla Regione Abruzzo ai sensi dell'art. 6, comma 4 del decreto legislativo 5 aprile 2002 N. 77 e pubblicati con G.U. 4° serie speciale concorsi del 6.06.2008

L'impiego dei volontari nei progetti decorre dalla data che verrà comunicata dall'Ufficio Nazionale per il servizio civile agli enti e ai volontari, tenendo conto, compatibilmente con la data di arrivo delle graduatorie e con l'entità delle richieste.

La durata del servizio è di dodici mesi, per un numero di 30 ore settimanali.

Il periodo di servizio prestato è riconosciuto utile, a richiesta dell'interessato, ai fini del diritto e della determinazione della misura dell'assicurazione generale obbligatoria per l'invalidità, la vecchiaia e i superstiti.

Ai volontari spetta un trattamento economico di Euro 433,80 mensili.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione:

- Ad eccezione degli appartenenti ai corpi militari o alla forze di polizia, i cittadini italiani senza distinzione di sesso, che alla data di scadenza del bando abbiano compiuto il diciottesimo e non superato il ventottesimo anno di età , in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere cittadini italiani;
 - b) non aver riportato condanna anche non definitiva alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo ovvero ad una pena della reclusione anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplosive ovvero per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici o di criminalità organizzata;

- c) essere in possesso di idoneità fisica, certificata dagli organi del Servizio sanitario nazionale, con riferimento allo specifico settore d'impiego per cui si intende concorrere.

Ulteriori requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto sono:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Possesso di patente di guida;
- Conoscenze informatiche di base (pacchetto Office)

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e ad eccezione del limite di età, mantenuti sino al termine del servizio.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione ad un solo progetto,

- deve essere indirizzata alla Comunità Montana Peligna – Zona "F" – Via Angeloni 11 – 67039 SULMONA;
- deve pervenire attraverso raccomandata con avviso di ricevimento tassativamente entro le ore **14,00** del **07 Luglio 2008**
- ovvero, tramite consegna diretta all'Ufficio Protocollo entro lo stesso giorno.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza).

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

Le domande inviate ad un numero di fax diverso da quello sopra indicato e, parimenti, eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

La domanda medesima, pena esclusione, deve essere presentata unitamente ad una fotocopia di un documento di identità del candidato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la

mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La domanda deve essere redatta in carta semplice, seguendo il modello "Allegato 2", firmata per esteso dal richiedente, con firma da apporre necessariamente in forma autografa, accompagnata da fotocopia di valido documento di identità personale, per la quale non è richiesta autenticazione.

La domanda deve essere corredata della scheda contenete i dati relativi ai titoli "Allegato 3".

È possibile presentare domanda per un solo progetto, a pena di esclusione dalla partecipazione a tutti i progetti cui si riferisce il presente bando.

Non possono presentare domanda i giovani che:

- a) già prestano o abbiano prestato Servizio Civile in qualità di volontari ai sensi della Legge 64 del 2001, ovvero che abbiano interrotto il servizio prima della scadenza prevista;
- b) abbiano in corso con l'ente che realizza il progetto, rapporti o di collaborazione retribuita a qualunque titolo, ovvero che abbiano avuto rapporti nell'anno precedente di durata superiore a tre mesi.

PROCEDURE SELETTIVE

La selezione dei volontari è effettuata dalla Comunità Montana Peligna ai sensi dell'art. 8 del decreto legislativo n. 77 del 2002 e sulla base dei criteri stabiliti in sede di accreditamento e di valutazione del progetto, ovvero dei criteri contenuti nella determinazione del Direttore dell'Ufficio del 30 maggio 2002..

Il calendario del colloquio verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente entro il giorno successivo alla scadenza del presente bando.

I candidati ammessi alle prove dovranno presentarsi, muniti di idoneo documento di identità, presso la **Comunità Montana Peligna – Zona "F" Sala Consiliare – Via Angeloni 11, Sulmona** nei giorni ivi indicati.

La mancata presentazione, per qualsiasi causa, nell'ora e nel luogo indicati verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla selezione.

L'Ente provvederà a nominare un'apposita commissione per la valutazione del colloquio al quale saranno sottoposti i candidati.

La stessa commissione, provvederà a valutare i titoli presentati dai candidati compilando una scheda di valutazione, secondo il modello previsto (Allegato 4) attribuendo il relativo punteggio.

Non saranno dichiarati idonei a prestare servizio civile volontario nel progetto prescelto e per il quale hanno sostenuto la selezione i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione e nel colloquio un punteggio finale inferiore a 36/60.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E MODALITÀ DI UTILIZZO

Terminate la procedure selettive, la commissione, per conto dell'Ente, compila una specifica graduatoria provvisoria, in ordine di punteggio decrescente attribuito ai candidati, evidenziando i volontari utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili ed inserendo nella stessa i candidati risultati idonei e non selezionati per mancanza di posti.

La Comunità Montana Peligna redige, inoltre, un elenco con i nominativi di tutti i candidati non inseriti nelle graduatorie perché risultati inidonei, ovvero esclusi dalla selezione con l'indicazione delle motivazioni.

La graduatoria, verrà trasmessa via internet compilando un apposito format di presentazione disponibile sul sistema Helios e unitamente alle schede di valutazione e a tutta la documentazione afferente ai procedimenti di selezione dei candidati, nei 15 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande, verrà inviata all'Ufficio Nazionale del Servizio Civile per verificare la sussistenza in capo ai volontari selezionati dei requisiti di partecipazione e provvedere ad approvare le graduatorie dandone tempestiva comunicazione all'Ente.

La Comunità Montana Peligna, provvederà a pubblicare all'Albo Pretorio e sul sito Internet della Comunità Montana per 15 giorni consecutivi il provvedimento di approvazione della graduatoria e dei relativi allegati.

Ai volontari selezionati verrà data comunicazione, che dovrà essere sottoscritta per accettazione, dal direttore dell'Ufficio circa la data di assegnazione, la data di inizio e fine servizio, le condizioni economiche, previdenziali, assicurative previste per il volontario e gli obblighi di servizio di cui all'art. 7 del bando generale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio Nazionale per il Servizio Civile.

Al termine del servizio, a richiesta dell'interessato, verrà rilasciato dall'Ufficio, un "Attestato di espletamento del servizio civile volontario".
L'attestato non verrà rilasciato ai volontari che hanno interrotto il servizio.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai partecipanti sono acquisiti dall'ente per le finalità di espletamento delle attività concorsuali e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di servizio civile, saranno trattati per le finalità connesse alla gestione del rapporto stesso ed alla realizzazione del progetto.

Il presente bando, le sintesi dei progetti, il modello di domanda (allegato n 2) e la scheda da allegare alla domanda (allegato n 3) sono consultabili e scaricabili dal sito web dell'Ente all'indirizzo <http://www.comunitamontanapeligna.it/>.

Sulmona, 12 Giugno 2008

IL PRESIDENTE
(Antonio Carrara)